

Señor

**Mario Renato Monterroso García**

Viceministro del Deporte y la Recreación

**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 428-2,018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 9-2,018 correspondiente al mes de abril del 2,018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A numero 0000013

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**


- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado;
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado;
- d) Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado;
- e) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a los promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas;
- f) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales;
- g) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas;
- h) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- i) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios;
- j) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera;

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Apoyo en la recopilación y entrega de la Planificación mensual de los centros permanentes y actividades temporales por municipio a la dirección técnica de áreas sustantivas.
- b) Se apoyo en la convocatoria y participación de los municipales en el II foro de las Américas: Deporte para el Desarrollo y la Paz.
- c) Se coordino la carrera 5K Madres Activas, a realizarse el 08 de mayo en el municipio de Panajachel, asi como buscar a los patrocinadores para los premios y regalos.
- d) Apoyo en la supervisión del cumplimiento de objetivos y avance de actividades que los promotores deportivos municipales se encuentran realizando actividades diarias en los centros deportivos y horarios establecidos de acuerdo a la planificación mensual municipal presentada.
- e) Apoyo en convocatoria, logística, suministros y realización del la cuadrangular de basquetbol y futbol 11 para jóvenes de 13 a 18 años, realizado en el municipio de Panajachel.
- f) Se apoyo en el Festival de Niñez y el tema de erradicación de la violencia en el municipio de Concepción, Sololá.
- g) Se apoyo institucionalmente en la consulta popular sobre la discusión del territorio Guatemala-Belice
- h) Se Apoyó en la recepción, revisión, corrección y entrega de informes de los promotores municipales correspondiente al periodo laborado.
- i) Se brindo apoyo en la capacitación Kids Athletics a los promotores municipales para la apertura de los centros de atletismo (runners) con los grupos de niñez, juventud, mujer y adulto mayor en los municipios que cuentan con promotor municipal.
- j) Se brindo apoyo en las diferentes necesidades presentadas por cada promotor municipal.

  
Martha Aracely Asunción Jacinto

Vo. Bo.

  
Lic. José Amilcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes